

										
Comune di Mendicino	Comune di Castrolibero	Comune di Cerisano	Comune di Marano M.	Comune di Marano P.	Comune di Carolei	Comune di Domanico	Comune di Dipignano	Comune di Paterno C.	Comune di San Fili	Comune di Malito

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>
Posta Elettronica Certificata: cucmendicino@pec.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA EUROPEA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI NEL COMUNE DI DOMANICO (CS) PER UN PERIODO DI ANNI 3

CIG: B5160073A5

1. PREMESSE

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alla procedura di gara indetta dal Comune di DOMANICO (CS), ai requisiti e alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alla modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti nel comune di Domanico (CS) in conformità ai criteri minimi ambientali di cui al D.M. 23 giugno 2022 e al D.lgs. 152/2006 come meglio esplicitato nel Capitolato Speciale di Appalto, che forma parte integrante del presente disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 62 del D.lgs. n. 36 del 2023 la presente procedura verrà espletata in modalità telematica, mediante la piattaforma di e-procurement della Centrale Unica di Committenza "Serre" disponibile all'indirizzo web: <https://cucmendicino.traspare.com/> e secondo i dettami contenuti nell' "ALLEGATO O - Regolamento Gara Telematica".

La procedura di gara prescelta è quella "aperta", regolamentata dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" ed è finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, ai sensi degli art. 71, del Codice dei

contratti, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli art. 108 comma 1 del Codice dei contratti. L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 355 del 20.12.2024.

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune Committente: Comune di DOMANICO - Ufficio Tecnico Comunale - Via San Giovanni n. 2 – 87030 Domanico (CS) - Sito Internet: www.comune.domanico.cs.it

Pec: comunedomanico@pec.it - Tel. 0984 633005;

C/o Centrale Unica di Committenza ubicata nel Comune di Mendicino – Piazza Municipio, 1 - (CS) CAP:87040 - Indirizzo internet: www.comune.mendicino.cs.it - sezione "Atti centrale unica di committenza" Pec C.U.C.: cucmendicino@pec.it.

Responsabile del Progetto: Ing. Antonio Porco.

Responsabile della C.U.C.: Ing. Giuseppe Morelli.

3. LA PIATTAFORMA TELEMATICA

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto-responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare l'offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico mediante registrazione con indirizzo PEC.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione

elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero, ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara
- Elenco elaborati;
- Relazione tecnica illustrativa stato di fatto;
- Piano operativo dei servizi di raccolta differenziata;
- Linee guida campagna di sensibilizzazione;
- Relazione economica
- Capitolato speciale di appalto;
- Schema di domanda di partecipazione;
- Modello offerta economica.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito ufficiale del Comune di Domanico (CS) e sulla Piattaforma della CUC raggiungibile al seguente Link: <https://cucmendicino.traspare.com/>

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica per il tramite della piattaforma telematica.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 159 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in forma anonima, sempre per il tramite della piattaforma telematica, almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

I relativi chiarimenti, forniti a mezzo PEC al diretto richiedente, saranno altresì pubblicati, al fine di garantire la massima informazione anche agli altri potenziali concorrenti, nella pagina della relativa gara d'appalto, nell'apposita sezione riservata ai chiarimenti.

Non saranno ammessi chiarimenti richiesti a mezzo telefono e/o con sistemi diversi da quelli sopra riportati.

È fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma raggiungibile al seguente Link: <https://cucmendicino.trasparenza.com/>

5. OGGETTO DELL'APPALTO, VALORE STIMATO, DURATA, SUDDIVISIONE IN LOTTI, FINANZIAMENTO

Natura Appalto:

L'appalto, costituito da un unico lotto, ha per oggetto l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti nel comune di Domanico (CS) secondo quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto cui espressamente si rinvia.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché il servizio oggetto di affidamento richiede una gestione unitaria atteso che le prestazioni in cui lo stesso si articolano hanno le une rispetto alle altre, carattere di complementarietà ed una eventuale loro gestione separata risulterebbe fortemente compromessa in termini di efficacia ed efficienza, con evidente difficoltà di coordinamento e di imputazione delle eventuali responsabilità circa l'adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Valore Stimato:

Il valore dell'appalto viene di seguito esplicitato:

1. Importo complessivo stimato per singolo anno è pari a € 95.989,61 oltre IVA (in misura del 10%) di cui:
2. Valore complessivo stimato dell'appalto per tre anni consecutivi pari a € 287.968,83, oltre IVA di cui:
 - a. € 60.882,00 importo soggetto a ribasso d'asta;
 - b. € 3.000,00 oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
 - c. € 224.086,83 quale costo della manodopera non soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con risorse dell'Amministrazione comunale.

n.	Descrizione	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi integrati di igiene urbana	90511100-3 Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani	P	€ 287.968,83
A) Importo a base di gara				€ 60.882,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 3.000,00
C) costo della manodopera non soggetto a ribasso				€ 224.086,83
Importo complessivo (A + B + C)				€ 287.968,83

Luogo di prestazione del servizio: Comune di DOMANICO (CS).

La normativa e le condizioni del contratto oggetto della presente procedura di gara sono esclusivamente quelle contenute nel Capitolato Speciale.

La partecipazione alla presente procedura di gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute sia nella documentazione di gara che nel Capitolato Speciale d'appalto.

Precisazione sui Costi della Manodopera

Oltre agli oneri della sicurezza la stazione appaltante ha indicato, ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del D. Lgs 36/2023 i costi della manodopera che, sulla base di una interpretazione strettamente formalistica della norma, devono essere scorporati dall'importo assoggettato al ribasso.

Risulta necessario applicare uno dei principi generali del Codice, ossia l'applicazione di adeguati contratti collettivi di lavoro.

L'articolo 91 comma 5 del D. Lgs 36/2023 prevede che le offerte tecniche ed economiche siano corredate dai documenti prescritti dal bando, o dal capitolato di oneri, e che nelle offerte l'operatore economico dichiari alla stazione appaltante il prezzo, i costi del personale e quelli aziendali per la sicurezza e le caratteristiche della prestazione, ovvero assuma l'impegno ad eseguire la stessa alle condizioni indicate dalla stazione appaltante.

L'articolo 102 del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che:

1. Nei bandi, negli avvisi e negli inviti le stazioni appaltanti, tenuto conto della prestazione oggetto del contratto, richiedono agli operatori economici di assumere i seguenti impegni:
 - a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
 - b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
 - c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

In sede di verifica di cui all'articolo 102 comma 2 del D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante valuterà la sostenibilità economica del preventivo anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, e per consentire tale verifica potrà operarsi anche ai sensi dell'articolo 110 del D. Lgs 36/2023.

Durata Del Servizio:

La durata dell'appalto è pari a **3 anni** decorrenti dalla data di consegna del Contratto da parte del Direttore dell'Esecuzione.

La data di scadenza del contratto potrà essere anticipata per intervenute disposizioni legislative o per l'attivazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani da parte dell'Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria per l'organizzazione del Servizio istituita con Legge della Regione Calabria 20 aprile 2022, n. 10, ovvero per deliberazioni assunte da parte della suddetta Autorità, senza che l'Appaltatore possa vantare pretese di alcun genere nei confronti dell'Amministrazione, se non il pagamento dei canoni per i servizi effettivamente svolti sino a quel momento.

Resta salva la facoltà dell'Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria, nel subentrare al Comune, di proseguire il contratto con l'Appaltatore selezionato.

6. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga tecnica di cui all'art. 120, comma 11 del Codice: la stazione appaltante si riserva la facoltà, previa comunicazione scritta, di richiedere all'aggiudicatario una proroga tecnica del contratto in corso, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.lgs. n. 36/2023, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure del nuovo affidamento del servizio, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto per un massimo di 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Importo complessivo dell'appalto per 3 anni	€ 287.968,83
Importo per l'opzione di proroga (per 6 mesi)	€ 47.994,81
Valore globale stimato dell'appalto	€ 335.963,64

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 4 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 4 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Ogni partecipante dovrà rispettare i requisiti di ordine morale oltre a quanto stabilito nella normativa antimafia di cui al D.lgs. 159 del 2011.

Self Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute

insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre Cause Di Esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali - ex DECRETO 3 giugno 2014, n. 120, di cui all'art. 212 del D.lgs. 152/06 (Testo Unico) o ad Albo analogo di Stato CE, in corso di validità, per le seguenti categorie:

- categoria 1 (*sottocategoria Raccolta e trasporto Rifiuti Urbani e Rifiuti Assimilati - RURA*) classe F (*inferiore a 5.000 abitanti*) riportanti i seguenti codice CER afferenti ai servizi oggetto di gara:

- 150101 – imballaggi in carta e cartone
- 150106 – imballaggi in materiali misti
- 200101 - carta e cartone
- 150107 - 200102 – imballaggi in vetro/vetro
- 200108 - rifiuti biodegradabili di cucine e mense
- 200121 - tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio
- 20.01.23 - apparecchiature fuori uso contenenti CFC
- 20.01.35 - Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso contenenti componenti pericolose
- 20.01.36 - Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso
- 20.03.01 - Rifiuti urbani non differenziati
- 20.02.01 - Rifiuti biodegradabili
- 20.03.07 - Rifiuti ingombranti
- 08.03.18 - Toner per stampa esauriti

Laddove la categoria 1 contempra solo in parte i suddetti codici, il concorrente, ai fini della dimostrazione del requisito di cui sopra, potrà ricorrere all'iscrizione in altre categorie in cui siano inclusi almeno i codici mancanti nella categoria 1.

- categoria 1 (sottocategoria Centri di raccolta) classe F (inferiore a 5.000 abitanti).

9.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.

I partecipanti devono dimostrare il possesso della capacità economica e finanziaria quale indicatore di effettiva operatività industriale, in relazione alle caratteristiche del servizio (considerato servizio pubblico di necessità) che richiedono l'accertamento di requisiti di solidità finanziaria rinforzata in capo al prestatore del servizio, atti a garantirne la regolare esecuzione nell'arco temporale di affidamento, mediante la seguente dichiarazione:

- Aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, un fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi di € 95.989,61 IVA esclusa (una volta il valore annuo dell'appalto);

Il settore di attività è riferito a servizi di raccolta differenziata di rifiuti urbani, eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici. Tale requisito è richiesto al fine di assicurare che alla procedura competitiva partecipino concorrenti che offrano garanzia di affidabilità in ordine alla certezza che gli stessi abbiano già svolto attività comparabili, sotto il profilo tecnico ed economico-finanziario, con quelle correlate all'appalto oggetto di affidamento.

La comprova dei suddetti requisiti è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (*sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione*), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

9.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Aver gestito nell'arco del triennio antecedente la pubblicazione del presente appalto di gara, con buon esito e senza incorrere in gravi contestazioni, almeno due servizi (servizi analoghi) di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati in forma differenziata con le modalità della raccolta domiciliare (porta a porta), in Comuni con popolazione residente complessiva media annua, non inferiore a 1.000 abitanti. Il numero di residenti si considera pari a quello risultante dal documento ISTAT rilevante la popolazione al 31 dicembre o da altre

rilevazioni ufficiali della Pubblica amministrazione e di aver raggiunto – per ciascun singolo committente – la percentuale di raccolta differenziata maggiore o pari al 65%.

b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità idonee e pertinenti ai servizi oggetto di affidamento in corso di validità e conformi alle norme UNI:

1. ISO 9001:2015;
2. ISO 14001:2015 ovvero dichiarazione di essere registrata EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit – EMAS -).

La comprova del requisito di cui alla lett. a) è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

I requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara, dal momento di presentazione dell'offerta e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

La comprova del requisito di cui alla lett. b) è fornita mediante certificati di conformità del sistema di gestione della qualità richieste.

9.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 9.1 lett. a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo delle Imprese che effettuano la Gestione dei Rifiuti ex D.M. n° 406/1998, di cui all'art. 212 del D.lgs. 152/06 (Testo Unico) o ad Albo analogo di Stato CE, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari il requisito di cui al punto 9.1. b) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

I requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria di cui al punto 9.2 devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 9.3 richiesto in relazione alla prestazione, deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Il requisito sulle certificazioni di qualità deve essere posseduto almeno dalla mandataria.

Si precisa che l'unica forma di raggruppamento temporaneo possibile è quella orizzontale, atteso che il servizio oggetto di affidamento nel suo complesso, per la sua struttura, è costituito dalla sola prestazione principale.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

9.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 9.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice, al fine di decidere sull'esclusione.

Il requisito relativo alle certificazioni di qualità di cui di cui al punto 9.3 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

10. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari, per dimostrare il possesso

dei requisiti di carattere economico- finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 9.2 e 9.3 anche mediante ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta.

L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 indicato al punto 9.1. b) del presente disciplinare, per come stabilito all'art. 104 comma 10 del D.lgs. 36 del 2023.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio. L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 9.1 e 9.2 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'articolo 9 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica

sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

11. GARANZIE

Garanzia provvisoria

L'offerta, deve essere corredata da una "garanzia provvisoria" pari al 2% dell'importo dell'appalto per come stabilito dall'art. 106 del D.lgs. 36/2023. La garanzia provvisoria può essere costituita sotto forma di cauzione oppure di fideiussione.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, e deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Garanzia definitiva

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 117 D.lgs. n. 36/2023 una cauzione definitiva per la sottoscrizione del contratto, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'articolo 106 del Codice.

Polizza

L'aggiudicatario dovrà produrre, per come previsto nel CSA, prima della stipula del contratto, una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e prestatori di lavoro (R.C.O.) a copertura delle attività per le quali l'Appaltatore è regolarmente autorizzato dalle leggi vigenti, comunque svolte e con ogni mezzo ritenuto utile o necessario, riguardanti i servizi descritti nel Capitolato Speciale. I massimali dovranno essere almeno di:

a) R.C.T.: 2.500.000,00 € per sinistro

b) R.C.O.: 2.500.000,00 € per sinistro e 750.000,00 € per ogni operatore.

La garanzia di responsabilità civile dovrà inoltre coprire i rischi derivanti dall'incendio e/o da atti vandalici che potrebbero interessare i contenitori impiegati per i differenti servizi di raccolta rifiuti.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge, in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestionecontributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree interessate dal servizio è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 92, comma 1 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi dove si svolgerà il servizio.

Il sopralluogo è concordato con il Responsabile del Procedimento, previa richiesta scritta a mezzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo pec: comunedomonico@pec.it

L'Operatore Economico interessato potrà effettuare le operazioni di sopralluogo fino a giorno 03.02.2025.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'impresa concorrente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'Impresa.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c., sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria rappresentante il costituendo raggruppamento.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso una sola impresa, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'impresa) e con il documento di identità e/o opportuna delega. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo sottoscritta dall'incaricato del Comune, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'impresa medesima.

La mancata effettuazione del sopralluogo **è causa di esclusione.**

14. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.lgs. 36 del 2023, avendo riguardo ai criteri di seguito indicati, e secondo i relativi pesi ponderali e le modalità di calcolo espressi dalla Commissione giudicatrice.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di **100 punti**, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto indicati, con la rispettiva incidenza:

Criterio di valutazione		Ponderazione
Offerta tecnica		80
Offerta economica		20
Totale		100
Criterio	Tipo criterio di valutazione	Punteggio massimo per ciascun criterio
a)	Qualità del servizio	60
b)	Caratteristiche ambientali	20
c)	Offerta economica	20
Totale		100

ed in base ai seguenti sub criteri:

Criterio	Sub-criterio	Tipo criterio di valutazione	Punteggio massimo per ciascun sub-criterio
A)	A.1	Potenziamento di tutti i servizi oggetto di affidamento in termini di frequenza rispetto a quanto previsto nel progetto tecnico e CSA allegato per la gestione dei rifiuti urbani assimilati	20
	A.2	Dotare i veicoli di sistema di rilevamento satellitare con GPS, tramite il quale sia consentito il rilievo della posizione del mezzo, la trasmissione e la registrazione, su server remoto, del tracciato dei percorsi in itinere e quelli effettuati sino ad almeno 60 giorni precedenti.	20
	A.3	Ipotesi di applicazione di tecnologie innovative al fine di migliorare la comunicazione tra ente gestore e cittadino	10
	A.4	Individuazione di comportamenti illeciti da parte dei detentori dei rifiuti, con particolare riferimento all'abbandono dei rifiuti stessi nelle zone a più alto rischio (zone periferiche del territorio comunale)	10
B)	B.1	Qualità tecnica degli automezzi	10
	B.2	Proposte di utilizzo sistemi per migliorare i CAM	10
		Totale	80

I criteri discrezionali che si valuteranno nell'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione qualitativa, sono i seguenti:

Criterio	Sub-criterio	Criteri discrezionali per l'attribuzione del punteggio ad ogni criterio o sub-criterio di valutazione
Qualità del servizio	Potenziamento di tutti i servizi oggetto di affidamento in termini di frequenza rispetto a quanto previsto nel progetto tecnico e CSA allegato per la gestione dei rifiuti urbani assimilati	Verranno valutati gli incrementi delle frequenze di raccolta dei rifiuti rispetto a quanto previsto nel capitolato relativo all'affidamento del servizio con particolare riferimento all'ampliamento dei servizi e pulizia,
	Dotare i veicoli di sistema di rilevamento satellitare con GPS, tramite il quale sia consentito il rilievo della posizione del mezzo, la trasmissione e la registrazione, su server remoto, del tracciato dei percorsi in itinere e quelli effettuati sino ad almeno 60 giorni precedenti	Punteggio premiante è attribuito all'offerente che propone veicoli dotati di sistema di rilevamento satellitare con GPRS o superiore, tramite il quale sia consentito il rilievo della posizione del mezzo, la trasmissione e la registrazione, su server remoto, del tracciato dei percorsi in itinere e quelli effettuati sino ad almeno 60 giorni precedenti, nel rispetto di quanto prescritto dal Garante per la protezione dei dati personali con provvedimento n. 370 del 4 ottobre 2011 "Sistemi di localizzazione dei veicoli nell'ambito del rapporto di lavoro" e in conformità al Regolamento (UE) 2016/679
	Ipotesi di applicazione di tecnologie innovative al fine di migliorare la comunicazione tra ente gestore e cittadino	Viene valutata la disponibilità di attuare metodologie innovative di comunicazione ed organizzazione del servizio per rendere più agevole e ed efficace la comunicazione tra ente, gestore e cittadino
	Individuazione di comportamenti illeciti da parte dei detentori dei rifiuti, con particolare riferimento all'abbandono dei rifiuti stessi nelle zone a più alto rischio (zone periferiche del territorio comunale)	Verranno valutate proposte tecniche finalizzate alla realizzazione ed implementazione di sistemi di monitoraggio e di controllo del territorio al fine di prevenire e/o reprimere comportamenti non virtuosi da parte degli utenti
Caratteristiche ambientali	Proposte di utilizzo sistemi per migliorare i CAM	Qualità tecnica degli automezzi che si intendono impiegare, con particolare riferimento ai consumi ed alle emissioni

		acustiche ed atmosferiche degli stessi (indicare quantità e tipologia di mezzi elettrici, metano, ibridi)
	Proposte di utilizzo sistemi per migliorare i CAM	Proposte e modalità di implemento per intercettazione id nuove frazioni di raccolta differenziata

Offerta Economica (massimo 20 punti)	20
TOTALE	100

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 45 per il punteggio tecnico.

I concorrenti il cui punteggio tecnico sia pari o inferiore a tale soglia saranno esclusi dalla gara senza procedere all'apertura della loro offerta economica.

Attribuzione dei punteggi per l'offerta tecnica

In seduta riservata la Commissione procederà all'esame dell'offerta tecnica di ciascun concorrente, contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente, la quale dovrà essere organizzata con riferimento ai criteri sopra riportati.

L'archivio informatico così formato, deve essere strutturato secondo i criteri di valutazione sopra indicati e, quindi, di fatto, suddiviso in paragrafi che consentano, con chiarezza, la valutazione dei singoli criteri richiesti nel presente disciplinare. Non sono ammesse offerte parziali.

La "BUSTA TECNICA" non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della "BUSTA AMMINISTRATIVA" sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

La commissione procederà utilizzando il metodo aggregativo applicando la seguente formula:

$$Ca = \sum n [Wi * Vai]$$

in cui:

Ca = indice di valutazione dell'offerta;

n = numero totale dei requisiti (criteri o sub criteri);

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1 (a seguito di riparametrazione).

Nello specifico, il criterio di attribuzione dei punteggi sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, un punteggio discrezionale, variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara.

Una volta che ciascun commissario abbia attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per il criterio suddetto, la commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti, con riconoscimento del valore 1 al coefficiente più elevato; di conseguenza gli altri coefficienti verranno riparametrati proporzionalmente.

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione, si intende espresso il giudizio del Commissario sulla singola voce, senza necessità di alcuna specificazione o motivazione. È comunque facoltà del singolo Commissario o della Commissione di gara nel suo complesso, stilare schede di sintesi delle principali caratteristiche delle offerte presentate.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore, qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

Attribuzione dei punteggi per l'offerta economica

Dopo che la Commissione di gara ha effettuato le valutazioni tecniche, per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi di valutazione prescelti, la stessa determina, per ogni offerta, il dato numerico finale, atto ad individuare l'offerta migliore a livello tecnico.

Pertanto, nel corso di tale seduta pubblica, la Commissione dà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procede, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella "BUSTA ECONOMICA".

Qualora la Commissione non necessiti di un rinvio per la valutazione delle offerte economiche, le buste saranno aperte il giorno stesso dopo la valutazione dei contenuti della "BUSTA AMMINISTRATIVA" e della "BUSTA TECNICA", nel caso contrario ai concorrenti verrà data preventiva comunicazione, a mezzo posta certificata del giorno e dell'orario di apertura in seduta pubblica della "BUSTA ECONOMICA".

Il criterio di attribuzione dei punteggi sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice in seduta pubblica attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, per i diversi criteri di valutazione/elementi quantitativi:

- il punteggio attribuito all'offerta economica, sarà calcolato tramite un'interpolazione lineare tra ribasso massimo e ribasso minimo, così come segue:

-

$$\text{Punteggio} = (Ra/Rmax)*20$$

in cui:

Ra = valore (ribasso) offerto dal concorrente a;

$Rmax$ = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente;

In caso di partecipazione di un unico operatore economico, si procederà ad attribuire all'offerta economica il punteggio massimo previsto per la stessa.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria finale in ordine decrescente. La proposta di aggiudicazione della gara in

oggetto sarà dichiarata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

Verifica di anomalia delle offerte:

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 110, comma 1, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

16. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023, tutte le comunicazioni nel quadro di un sistema dinamico di acquisizione sono effettuate esclusivamente con mezzi elettronici.

La procedura di gara per l'affidamento dei lavori di cui al presente disciplinare di gara, verrà pertanto svolta ed implementata mediante apposita piattaforma digitale, ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023, raggiungibile al sito indicato nell' "ALLEGATO O - Regolamento Gara Telematica" e seguirà il timing di gara sotto riportato:

FASE	TIMING GARA	DATA	ORA
-	Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	30.01.2025	12:00
0	Scadenza della gara – Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e per il caricamento telematico della documentazione	10.02.2025	14:00

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo d'impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) la presentazione della documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara e l'offerta economica dovrà essere:

- firmata digitalmente dai soggetti indicati nel bando/disciplinare di gara;
- caricata sul sistema, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nel "ALLEGATO O - Regolamento Gara Telematica", dalla sola ditta mandataria.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà:

- a) all'apertura, in seduta pubblica, dei plichi "**BUSTA AMMINISTRATIVA**" che consiste in un archivio informatico (formato file .zip/.rar) marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente;
- b) all'apertura, in seduta pubblica, dei plichi "**BUSTA TECNICA**" che consiste in un archivio informatico (formato file .zip/.rar) marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente. La valutazione della busta tecnica avverrà in seduta riservata.
- b) successivamente, in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle offerte economiche.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte, i legali rappresentanti – Amministratori Delegati – Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta, per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

17. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA

Così per come specificato al precedente punto, la procedura per l'affidamento dei lavori, verrà pertanto svolta ed implementata mediante apposita piattaforma digitale.

La predisposizione dell'offerta dovrà pertanto eseguirsi, necessariamente, attraverso la piattaforma raggiungibile al sito indicato nell' "**ALLEGATO O - Regolamento Gara Telematica**" e più precisamente secondo i dettami sanciti all'art. 4 del suddetto Regolamento.

Nell'archivio informatico (formato file .zip/.rar), denominato "**BUSTA AMMINISTRATIVA**", dovrà essere inserita:

- a) **domanda di partecipazione alla gara**, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata;
 - (nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese non ancora costituito)** dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e succ. int. e mod.;
 - (nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):**
 - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 36/2023.

La dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte e caricata sul sistema, nei termini previsti dal timing di gara, dalla sola ditta mandataria. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (*anch'essa contenuta nel citato modulo*), attestante il possesso dei requisiti indicati nei precedenti articoli nonché tutti gli altri elementi riportati e richiesti nel presente disciplinare.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura.

- b) **ricevuta di versamento**, ovvero fideiussione bancaria o assicurativa in originale, relativa alla **garanzia provvisoria** costituita secondo modalità e termini indicati nel presente disciplinare;
- c) **ricevuta del pagamento del contributo** previsto dalla legge, in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- d) (per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001), **autorizzazione** rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del L.L. 31 maggio 2010, n. 78);
- e) **Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 10;**
- f) **Attestazione di avvenuto sopralluogo (obbligatorio e causa di esclusione);**
- g) **Documento di Gara Unico Europeo** per la cui compilazione si rimanda al comunicato del MIT n. 6212 del 30/06/2023, con il quale sono state fornite alle stazioni appaltanti, agli enti concedenti e agli Operatori Economici, indicazioni in ordine alla corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, nell’ambito del vigente quadro normativo nazionale; (in formato xml e pdf);
- h) **Copia conforme** dell’iscrizione alla CCIAA;
- i) **Copia conforme** dell’iscrizione all’Albo Gestori Ambientali;
- l) **Documentazione di comprova dei requisiti** di cui ai punti c), d), e), g);
- m) **Copia delle Certificazioni di qualità** (copia conforme all’originale)
- n) **Copia del CSA firmato digitalmente** per accettazione delle condizioni stabilite nel presente appalto.

Nell’archivio informatico (formato file .zip/.rar), denominato “**BUSTA TECNICA**”, dovrà essere inserita:

- l’offerta tecnica redatta in lingua italiana, illustrante le proposte migliorative oggetto di valutazione, sotto forma di relazione tecnica dettagliata, per come di seguito specificato. La stessa dev’essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da un suo procuratore.

La parte del progetto-offerta, da presentare alla gara, deve essere strutturata in modo tale da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei criteri, riportati nel presente disciplinare.

È **causa di esclusione** l’indicazione di riferimenti economici nella busta tecnica.

L’offerta tecnica dovrà contenere, la seguente documentazione:

- **Relazione tecnica**, relativa agli elementi/criteri di natura qualitativa della tabella dei criteri dell’offerta tecnica, che dovrà comprendere in dettaglio le modalità operative e le migliorie che il concorrente intende offrire, dovrà essere predisposta con le modalità di seguito indicate:
 - suddivisa in sezioni corrispondenti ai sub-criteri, redatta con formato di stampa A4 per un numero massimo di 20 facciate A4 (10 pagine), con una numerazione univoca e progressiva delle pagine, dattiloscritte in carattere “Time New Roman” 11 interlinea 1,5;
 - schede tecniche dei materiali e delle attrezzature offerte quali migliorie.

Nelle 20 facciate non sono conteggiate le pagine relative alla documentazione e le schede tecniche di attrezzature e strumentazioni messe a disposizione.

- **Dichiarazione di impegno** a realizzare le offerte proposte senza alcun onere aggiuntivo rispetto all’importo dei lavori contrattualizzati, predisposta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante in forma digitale;

In particolare, il suddetto elaborato deve contenere le modalità di svolgimento del servizio oggetto della presente procedura, da sviluppare secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La relazione deve essere sviluppata e articolata secondo l'ordine degli elementi di valutazione e relativi criteri e sub-criteri elencati e descritti all'art. 17 del presente disciplinare.

Ogni elemento descritto dovrà contenere in dettaglio le tecniche, le modalità di realizzazione del servizio, e comprendere ogni dato utile affinché la Commissione possa procedere a valutare puntualmente quanto offerto e ad assegnare un adeguato punteggio.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'Offerta tecnica proposta dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara, costituirà parte integrante, insieme al presente Disciplinare, al Capitolato Speciale ed al Contratto, degli atti disciplinanti il servizio ed i rapporti della Ditta aggiudicataria con il Comune. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della Commissione giudicatrice, comporterà l'esclusione dalla gara. Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali.

La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara.

Tutti i miglioramenti proposti in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritte.

Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno poste in esame dalla Commissione. Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica sia nelle giustificazioni prodotte (*nel caso di un eventuale offerta anomala*) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Nell'archivio informatico (formato file .zip/.rar), denominato "**BUSTA ECONOMICA**", dovrà essere inserita:

- **Dichiarazione dell'offerta economica**, predisposta secondo il modello allegato e firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore ove sia indicata:
 - la percentuale di ribasso, espressa in cifre e in lettere, offerto sull'importo **soggetto a ribasso** escluso costo della manodopera e oneri della sicurezza;

Si specifica che ai sensi del comma 9 art. 108 del D.lgs. n. 36 del 2023, l'operatore economico dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Si specifica altresì che qualora gli stessi non coincidano con quelli indicati nella presente procedura e non soggetti a ribasso, nella busta economica dovrà essere riportato un elaborato che dimostri la congruità dell'offerta.

Sono inammissibili le offerte economiche a rialzo.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente procedura di gara, anche nel caso non si dovesse procedere all'aggiudicazione. La Stazione Appaltante avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla piattaforma telematica di negoziazione.

L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano, sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

18. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara avranno luogo, in seduta streaming, dinanzi alla Commissione giudicatrice.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 13.02.2025 alle ore 15:00.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica sopra richiamata.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta, che avverrà presso la sede della CUC, esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sulla piattaforma, nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Proposta di aggiudicazione:

Dopo aver concluso le operazioni di gara, la Commissione procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

Verifica proposta di aggiudicazione:

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023, è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Aggiudicazione:

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. n. 36 del 2023 provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Offerta vincolante:

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ai sensi del comma 4 dell'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Riserve sull'aggiudicazione:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa, anche in presenza di una sola offerta valida. L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.lgs. n. 36/2023.

Offerta in cifre e lettere:

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Parità tra le offerte:

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Presenza di più offerte dallo stesso contraente:

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

Scorrimento della graduatoria:

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante si avvale della facoltà, in caso di risoluzione del contratto per grave inadempimento, di interpellare progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

19. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023 si specifica che il contratto sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

20. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023.

21. INFORMATIVA D.lgs. 196/2003 e s.m.i.

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196. Titolare del trattamento è il Comune di Domanico (CS).

22. TRACCIABILITÀ

È fatto obbligo agli operatori economici, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

23. DOCUMENTI DI GARA

Tutta la documentazione, parte integrante e sostanziale del presente bando/disciplinare, è reperibile sul sito della CUC Serre, raggiungibile al seguente Link: <https://cucserre.traspare.com/>

IL RESP. DEL PROGETTO
f.to Ing. Antonio PORCO

IL RESPONSABILE DELLA CUC
f.to Ing. Giuseppe MORELLI